



UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

Facultad de Formación del Profesorado



OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS DE CALIDAD 2014/2015

1. Objetivo de dirección: **Mejorar el diseño de los títulos de Grado de la Facultad.**

Objetivo Específico	Acción	Responsable	Plazo	Recursos	Indicador	Meta
Elaborar los documentos de modificación de las titulaciones de Grado en Educación Primaria, Grado en Educación Infantil y Grado en Educación Social.	1. Constituir una comisión técnica, a propuesta de la CAD, encargada de revisar los diferentes títulos y proponer las acciones de mejora.	Decano y Vicedecana de Grados	2014	Sala de Juntas de la Facultad	Existencia del documento de modificación del título aprobado por Junta de Facultad	Documento de modificación del título del Grado en Educación Infantil
	2. Debatir y acordar en las CAD la propuesta de Modifica que debe aprobar la Junta de Facultad.	Decano	2014/2015	Documento redactado		Documento de modificación del título del Grado en Educación Primaria
	3. Aprobar en Junta de Facultad el documento definitivo de Modificación de las distintas titulaciones de Grado.	Decano	2015	Convocatoria		Documento de modificación del título del Grado en Educación Social

2. Objetivo de procedimiento clave del Centro de Información Pública (PCC08): Mejorar la difusión del Sistema de Garantía de Calidad de la Facultad y canalizar las consultas que se planteen.

Objetivo Específico	Acción	Responsable	Plazo	Recursos	Indicador	Meta
Aumentar la información sistemática a los distintos grupos de interés (estudiantes, profesorado y PAS)	1. Elaborar un díptico, con la información más relevante del SGC, disponible en la página web del centro.	Vicedecana de Calidad y un miembro de la Comisión de Garantía de Calidad	Enero 2015	WEB	Existencia del documento en la web del Centro	Publicación de un díptico.
	2. Elaborar un protocolo de preguntas y respuestas más frecuentes.	Vicedecana de Calidad	Enero/febrero 2015	WEB	Existencia del documento en la web del Centro	Publicación de un documento de preguntas frecuentes.
	3. Desarrollar dos charlas informativas a cada grupo de la Facultad sobre los procedimientos en los que están implicados.	Vicedecana de Calidad (profesorado y PAS) Vicedecana de Estudiantes (estudiantes)	Primer semestre (1ª charla profesorado, estudiantes y PAS). Segundo semestre (2ª charla profesorado, estudiantes y PAS)	Salón de actos y sala de Juntas de la Facultad	Convocatoria de reuniones Asistencia de los grupos de interés a las charlas informativas	Convocatorias de charlas informativas: - 2 para estudiantes - 2 para profesorado - 2 para personal de administración y servicios Listado de firmas
	4. Comunicar, mediante correo electrónico, la información más relevante a los distintos grupos de interés.	Decano	2014/2015	Correo electrónico	Existencia de correos enviados	5 a 5 correos
	5. Informar, de forma periódica, a los representantes de estudiantes.	Vicedecana de Estudiantes	2014/2015	Correo electrónico		3 a 5 correos

Decano de la Facultad de Formación del Profesorado
Fecha y firma