

PROPUESTA DE OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS DEL CENTRO 2016/2017

1. Objetivo de dirección: **Promover el uso de la firma electrónica en el personal docente e investigador**

Objetivo Específico	Acción	Responsable	Plazo	Recursos	Indicador	Meta
Aumentar el porcentaje del uso de firmas electrónicas en el PDI	Difundir la importancia que tiene el uso de la firma electrónica en el PDI	Decana/Secretario	Primer y/o segundo semestre 2015/2016	<ul style="list-style-type: none"> . Presentación Jornadas de Bienvenida al profesorado . Correo electrónico al PDI 	<ul style="list-style-type: none"> . Existencia de la presentación Power point . Número de correos 	<p>1</p> <p>1 o 2</p>
	Impartir sesión formativa sobre cómo crear y usar la firma electrónica	OTEA/Secretario	2015/2016	<ul style="list-style-type: none"> . Aula de informática . Convocatoria de la sesión (correo electrónico) 	<ul style="list-style-type: none"> . Número de sesiones . Porcentaje 	<p>1</p> <p>. Aumentar la tasa de usuarios mayor o igual 50%</p>

2. Objetivo de procedimiento: Mejorar la información del personal de administración y servicios sobre el sistema de gestión de la calidad del centro (Procedimiento Clave del Centro de Información Pública, PCC08 y Procedimiento de Gestión de los documentos del SGC, PAC01)

Objetivo Específico	Acción	Responsable	Plazo	Recursos	Indicador	Meta
Aumentar el conocimiento del Sistema de Garantía interna de Calidad en el PAS	Planificar una charla informativa en la que la facultad invitará a personal del Vicerrectorado de Calidad	Técnicos de calidad /Vicedecana de Calidad	Curso 2016/2017	<ul style="list-style-type: none"> . Envío de solicitud al Vicerrectorado o Directora de Calidad . Sala de Juntas de la FCEDU 	<ul style="list-style-type: none"> . Convocatoria de la sesión . N° de sesiones . N° Actas 	<ul style="list-style-type: none"> 1 1 1

3. Objetivo de procedimiento: Mejorar la información recogida en los documentos del TFG de los grados de Educación Primaria y Educación Infantil (Procedimiento clave de Centro de gestión de los TFT, PCC06 y Procedimiento Clave de Información pública, PCC08).

Objetivo Específico	Acción	Responsable	Plazo	Recursos	Indicador	Meta
Actualizar la información de los documentos que explican el proceso de realización de los TFG	. Modificar la guía del TFG adecuándola a las necesidades del título	Vicedecanato de Practicas y TFG	2016/2017	. Web . Acta	. Existencia de la publicación de la guía en la web de la facultad . Número de actas	1 1
	. Elaborar rúbricas para la evaluación acorde a la modalidad de TFG	Vicedecanato de Practicas y TFG	2016/2017	. Web	. Número de rúbricas	3

Ángeles Perera Santana
Decana de la Facultad de Ciencias de la Educación
Fecha y firma

13/12/2016